

Số:

Đắk Sôr, ngày 20 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024

Căn cứ Quyết định số 1794/QĐ-UBND ngày 27/12/2023 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Đắk Nông năm 2024,

Thực hiện kế hoạch số 07 /KH-SGDĐT ngày 18 tháng 01 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Nông về việc ban hành Kế hoạch thông tin, tuyên truyền công tác CCHC năm 2024,

Trường THPT Trần căn cứ ban hành kế hoạch thông tin, tuyên truyền công tác CCHC năm 2024 như sau.

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị; cán bộ, công chức, viên chức về ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác cải cách hành chính; tạo sự đồng thuận, nhất trí cao nhằm tập hợp và phát huy mọi nguồn lực để thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính, góp phần tham gia giám sát quá trình thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành trong tổ chức thực hiện công tác CCHC của ngành hướng tới mục tiêu xây dựng nền hành chính dân chủ, minh bạch, hiện đại với tổ chức bộ máy tinh gọn, hoạt động có hiệu lực, hiệu quả; đội ngũ cán bộ công chức chuyên nghiệp, trách nhiệm, năng động nhằm nâng cao mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với dịch vụ công lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Tăng cường sự hiểu biết của tổ chức, cá nhân về CCHC, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính; lợi ích của việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến, bưu chính công ích; khuyến khích tổ chức, cá nhân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, bưu chính công ích trong việc giải quyết thủ tục hành chính. Đồng thời, tạo điều kiện để tổ chức, cá nhân tích cực góp ý, tham gia hoàn thiện thủ tục hành chính, giám sát cơ quan nhà nước trong quá trình thực hiện.

2. Yêu cầu

- Triển khai công tác tuyên truyền thiết thực, hiệu quả các nội dung đề ra;

phổ biến nội dung CCHC kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, rộng khắp, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu và khả năng của từng đối tượng, từng công chức, viên chức, từng đơn vị.

- Thường xuyên lồng ghép công tác thông tin, tuyên truyền CCHC với công tác tuyên truyền, phổ biến về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

- Nội dung, hình thức tuyên truyền phải dễ tiếp cận, dễ hiểu để tổ chức, cá nhân nắm bắt, thực hiện.

II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN VÀ HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Nội dung tuyên truyền

- Chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước đối với công tác CCHC.

- Vai trò, ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác CCHC; các biện pháp, giải pháp nhằm góp phần cải thiện và nâng cao chỉ số thành phần trong Chỉ số quản trị và hành chính công cấp tỉnh (PAPI) và chỉ số thành phần trong Chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI).

- Thông tin về sử dụng dịch vụ công trực tuyến; tuyên truyền nâng cao nhận thức, đổi mới tư duy và hành động sáng tạo; đổi mới lề lối làm việc, phương thức quản trị hiện đại, trên cơ sở đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong công tác quản lý, hoạt động dạy và học; biểu dương những tập thể cá nhân thực hiện tốt, có sáng kiến trong quá trình công tác cải cách hành chính; phê phán những hiện tượng trì trệ, thái độ, hành vi ứng xử không đúng chuẩn mực của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết công việc với tổ chức, người dân.

2. Hình thức tuyên truyền

- Đăng tải các nội dung tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị.

- Viết tin, bài tuyên truyền về công tác CCHC tại chuyên mục CCHC trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị.

- Tuyên truyền, phổ biến qua các buổi họp giao ban, hội nghị; phổ biến giáo dục pháp luật của các cơ quan, đơn vị.

- Tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị bằng hình thức khác.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tuyên truyền công tác CCHC được sử dụng từ ngân sách nhà nước cấp cho cơ quan, đơn vị về công tác CCHC theo quy định năm 2024.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với ban giám hiệu

- Nhà trường xây dựng kế hoạch tuyên truyền cho CBGV-NV, học sinh và cha mẹ học sinh hiểu đúng, hiểu đủ về cải cách hành chính.

- Chỉ đạo xây dựng và ban hành các văn bản thực hiện kế hoạch cải cách hành chính.

- Triển khai kế hoạch và chỉ đạo kiểm tra hoặc trực tiếp kiểm tra công tác cải cách hành chính trong nhà trường.

- Thực hiện báo cáo định kỳ, đột xuất với Sở GD&ĐT và cấp trên về công tác cải cách hành chính trong nhà trường.

- Đánh giá các tổ, các bộ phận chức năng, CBGV-NV về công tác cải cách hành chính.

2. Các tổ chuyên môn và văn phòng

- Thường xuyên tham mưu đề xuất với Ban giám hiệu nhà trường thực hành cải cách hành chính, tham mưu quy trình giải quyết các thủ tục hành chính trong lĩnh vực chuyên môn được phân công phụ trách.

- Có trách nhiệm thực hiện CCHC trong lĩnh vực chuyên môn được phân công, nhất là trong việc thực hiện các TTHC, thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định của Ban giám hiệu đảm bảo có chất lượng, kịp thời.

- Căn cứ Kế hoạch này và tình hình thực tế của đơn vị các bộ phận cá nhân triển khai thực hiện.

3. Công đoàn và Ban thanh tra nhân dân

- Phối hợp với nhà trường tuyên truyền và thanh tra, kiểm tra công tác CCHC trong nhà trường theo đúng chức năng nhiệm vụ.

Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này, nếu có vướng mắc, phát sinh cần sửa đổi, bổ sung những nội dung, nhiệm vụ cụ thể, các tổ chức bộ phận, đoàn thể tham mưu, đề xuất với Ban giám hiệu để xem xét điều chỉnh đảm bảo các điều kiện cần thiết, thực hiện có hiệu quả kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của trường THPT Trần Phú đề nghị các bộ phận cá nhân triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Đắk Nông (báo cáo);
- Các bộ phận (t/h)
- BCH Công đoàn, Đoàn TN (t/h)
- Tổ trưởng CM, văn phòng (t/h)
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Huỳnh Cao Đông

